

PENGUMUMAN
REKRUTMEN PEGAWAI NON PNS TAHUN 2013
RSUP DR KARIADI SEMARANG

Bersama ini diberitahukan bahwa RSUP Dr. Kariadi akan menyelenggarakan Rekrutmen Pegawai Non PNS Tahun 2013 dengan ketentuan sebagai berikut

I. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Republik Indonesia
2. Pada tanggal **1 Maret 2013** usia :
 - Pendidikan D3 minimum 20 tahun maksimum 25 tahun
 - Pendidikan S1 minimum 20 tahun maksimum 27 tahun
3. Memiliki ijazah yang dikeluarkan oleh Institusi Pendidikan Negeri atau Swasta yang terakreditasi minimal B
4. Bersedia mengikuti jadwal dinas *shift*
5. Bersedia berdomisili di Semarang
6. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)
 - Dokter, Perawat dan Bidan $\geq 3,0$
 - Tenaga Kesehatan lainnya (formasi lainnya selain diatas) $\geq 2,75$
7. Kriteria Performance :
 - a. Formasi Bidan dan Perawat tinggi Badan minimum 155 cm (wanita) dan 160 cm (pria) dengan Berat Badan ideal/proporsional serta berpenampilan menarik
 - b. Formasi lain minimum 150 cm (wanita) dan 155 cm (pria) dengan Berat Badan ideal/proporsional serta berpenampilan menarik
8. Pada saat mendaftar tidak dalam keadaan hamil
9. Berkelakuan baik, dibuktikan dengan SKCK dari Kepolisian yang masih berlaku
10. Lulus dalam semua tahapan seleksi meliputi seleksi administrasi, seleksi performance, ujian tulis, psikotest, ujian ketrampilan, wawancara dan Uji Kesehatan.
11. Sehat jasmani dan rohani, dibuktikan dengan surat keterangan sehat dari dokter pemerintah yang masih berlaku (**Minimum per 1 Maret 2013**).

12. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan keputusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap, karena suatu tindakan pidana kejahatan.
13. Tidak pernah terlibat dalam suatu kegiatan/gerakan yang menentang Pancasila, UUD 1945, Negara dan Pemerintah Republik Indonesia.
14. Bersedia mematuhi segala peraturan yang ada di RSUP Dr. Kariadi, dan sanggup tidak merokok selama bekerja dan berada di lingkungan rumah sakit umum pusat Dr. Kariadi

II. FORMASI YANG DIBUTUHKAN DAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN

Proses seleksi dilakukan satu kali dengan jumlah kuota 386 orang dengan rincian sebagai berikut :

NO	KODE FORMASI	JENIS PENDIDIKAN	FORMASI	JUMLAH
1	SDM.01	S1 Keperawatan Ners	Perawat	125
2	SDM.02	D3 Keperawatan	Perawat	104
3	SDM.03	D3 Kebidanan	Bidan	35
4	SDM.04	S1 Kedokteran Umum	Dokter Umum	10
5	SDM.05	D3 Rekam Medik	Perekam Medik	29
6	SDM.06	D3 Analis Kesehatan	Analis Laboratorium	12
7	SDM.07	D3 ATEM	Tenaga Teknik Elektromedik	15
8	SDM.08	D3 Kesling/ D3 Teknik Lingkungan	Pelaksana Kesling	3
9	SDM.10	D3 Farmasi	Tenaga Teknis	24
10	SDM.11	D3 Sosial Medik	Tenaga Sosial Medik	4
11	SDM.12	D4 Fisioterapi	Fisioterapi	7
12	SDM.13	D3 Okupasi Terapi	Okupasi Terapi	3
13	SDM.14	S1 Gizi	Nutrisionis	13
14	SDM.15	D3 Audiologis	Audiologis	2
JUMLAH				386

III. TATA CARA PENDAFTARAN DAN KELENGKAPAN PERSYARATAN.

1. Calon pelamar mendaftarkan diri dengan membuat lamaran kepada Direktur Utama RSUP Dr. Kariadi dan **berkas lamaran dikirim melalui Kantor Pos ke PO BOX 1104 Semarang**
2. Batas waktu pendaftaran paling lambat tanggal 22 Maret 2013 per Cap POS serta berkas harus dapat diterima oleh Panitia paling lambat tanggal 25 Maret 2013 jam 12.00 WIB.
3. Bagi pendaftar yang mengirimkan lamaran secara langsung/tidak memakai jasa Kantor POS serta mengirimkan lamaran sebelum dan sesudah tanggal ditetapkan dinyatakan tidak berlaku/tidak sah/gugur.
4. Lamaran ditulis tangan sendiri tanpa materai ditujukan kepada Direktur Utama RSUP Dr. Kariadi, dengan melampirkan :
 - a. Fotokopi ijazah yang dilegalisir
 - b. Fotokopi transkrip nilai yang dilegalisir
 - c. Fotokopi Surat Keterangan Catatan Kepolisian yang masih berlaku dan di legalisir
 - d. Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah (**Minimal per 1 Maret 2013**)

Bagi pelamar wanita yang sudah menikah wajib melampirkan hasil tes kehamilan dari Laboratorium.
 - e. Print Out Formulir Biodata Pelamar online
 - f. Fotokopi STR/ Surat bukti pengurusan STR (untuk dokter)
 - g. Fotokopi SIB/ SIP/ Surat Keterangan Lulus Uji Kompetensi (untuk bidan, perawat, Tenaga Teknik Kefarmasian)
 - h. Untuk formasi perawat dan dokter Wajib melampirkan sertifikat PPGD / ATLS / ACLS

- i. Untuk formasi bidan wajib melampirkan sertifikat APN (Asuhan Persalinan Normal) dan apabila memiliki sertifikat PONEK harap dilampirkan
 - j. Melampirkan sertifikat akreditasi sekolah
 - k. Foto ukuran postcard 1 badan berwarna sebanyak 1 lb (di sebaliknya ditulis nama dan alamat pelamar) terbaru, tampak depan
5. Formulir biodata harus diisi lengkap terlebih dahulu secara online kemudian di cetak dan dikirimkan bersama dengan berkas lamaran (**di cetak dua, satu** dikirim bersama berkas lamaran dan **satu** dibawa saat mengikuti seleksi performance jika dinyatakan lolos seleksi administrasi)
6. Berkas lamaran tersebut dimasukkan dalam amplop tertutup. Pada pojok kiri atas ditulis formasi dan jenis pendidikan yang dilamar sesuai dengan pengumuman (Contoh sebagaimana tercantum dalam lampiran II).
7. Pengajuan lamaran berdasarkan pada yang dibutuhkan/dibuka dan kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan pada jabatan.
8. Setiap peserta pendaftar/pelamar hanya diperbolehkan mengajukan 1 (satu) jenis formasi yang dilamar.

IV. PENGUMUMAN HASIL SELEKSI

Pengumuman proses penerimaan akan disampaikan oleh Panitia melalui papan pengumuman & website RSUP Dr Kariadi dengan rincian sbb :

- Lulus seleksi administrasi tanggal 28 Maret 2013
- Lulus ujian tulis tanggal 6 April 2013
- Lulus Psikotest tanggal 12 April 2013
- Pengumuman akhir tanggal 25 April 2013

(Jadwal dapat berubah sewaktu waktu apabila diperlukan, setiap perubahan akan di informasikan di web site <http://rskariadi.co.id/>)

V. LAIN-LAIN

1. Seluruh proses rekrutmen pegawai non PNS mulai dari proses pendaftaran/pelamaran, pelaksanaan seleksi sampai dengan penentuan kelulusan **TIDAK DIPUNGUT BIAYA** (kecuali pengiriman surat lamaran oleh masing-masing pelamar lewat PT POS Indonesia) dan bebas dari praktek korupsi, kolusi, nepotisme serta pemalsuan dokumen.
2. Bagi pelamar yang terbukti melakukan perjkokian atau memberikan **Keterangan PALSU** dinyatakan **Tidak LULUS / GUGUR** dan akan dikenakan sanksi hukum yang berlaku.
3. Selama pelaksanaan rekrutmen pegawai non PNS, panitia tidak menerima/melayani berkas lamaran yang dikirimkan secara langsung.
4. Seluruh dokumen yang telah diserahkan, menjadi milik Panitia dan tidak dapat diminta kembali.
5. Saat mengikuti tahapan seleksi, peserta **wajib** berpakaian **rapi, baju ber krah** dan **memakai sepatu (tidak boleh mengenakan kaos dan sandal jepit)**
6. Pengumuman kelulusan tiap tahapan seleksi dapat dilihat di papan pengumuman & website sesuai tanggal yang sudah terjadwal (Point IV. Pengumuman Hasil Seleksi)
7. Keputusan Panitia Pengadaan dan Seleksi Pegawai Non PNS RSUP Dr. Kariadi Semarang Tahun 2013 tidak dapat diganggu gugat.

Lampiran I :

Warna Stopmap

No	Pendidikan	Warna Stopmap
1	S1	BIRU
2	D3	KUNING

Lampiran II :

CONTOH AMPLOP PENDAFTARAN

KODE	: SDM.02	Kepada PO BOX 1104 Semarang
FORMASI	: PERAWAT	
PENDIDIKAN	: D3 KEPERAWATAN	

Penulisan Amplop Lamaran Muka Depan

Pengirim Agus Candra Jl. Kertanegara II No. 3 RT. 006 RW.013 Kel. Pleburan Kec. Semarang Selatan Semarang
--

Penulisan Amplop Lamaran Muka Belakang

Lampiran IV CONTOH Stopmap



LAMPIRAN IV :

Tata cara pengisian registrasi online (www.rskariadi.co.id)

Untuk melakukan pengisian Reg online masuk ke dalam menu Registrasi

Registrasi

Form Pendaftaran Online Pegawai Non PNS
Seluruh kolom harus diisi, kecuali No Telp.

Nama

Tempat Lahir

Tanggal Lahir

1. Nama diisi tanpa gelar (huruf kecil semua)
2. Tempat lahir diisi sesuai dengan ijazah
3. Tgl lahir diisi dengan format dd-mm-yyyy (tgl – bulan – tahun)
contoh : 14-06-1980
4. Jenis kelamin diisi
5. Tinggi Badan, dalam centimeter, diisi sesuai dengan yang tercantum di surat sehat. Separator menggunakan **titik** bukan koma, contoh **3.2** bukan **3,2 (sesuai yang tertera di surat sehat)**
6. Berat badan, dalam kilogram. Separator menggunakan **titik** bukan koma, contoh **3.2** bukan **3,2 (sesuai yang tertera di surat sehat)**
7. Sistem akan melakukan penghitungan berat badan ideal dengan menggunakan standar BMI WHO, untuk kategori obesitas tidak bisa melakukan pendaftaran
8. Agama diisi
9. Status pernikahan diisi
10. Alamat domisili (alamat tempat tinggal di Semarang)
11. No. Telp (No Telepon Rumah)
12. No. HP (No Telepon HP, **wajib diisi**)
13. Pendidikan (Diisi sesuai pilihan yang ada)
14. Jabatan Formasi (Diisi sesuai pilihan yang ada)

15. IPK/Nilai Rata-rata. Separator menggunakan **titik** buka koma, contoh **3.2** bukan **3,2** (Untuk D3 dan S1 adalah IPK)
16. Asal Sekolah (Nama Sekolah)
17. Jenis Sekolah (Swasta atau Negeri)
18. Status Akreditasi Sekolah
19. No Ijasah (Ditulis lengkap)
20. Tgl Ijasah (Diisi sesuai dengan ijasahnya) format dd-mm-yyyy (tgl – bulan – tahun)
21. No SKCK (Ditulis lengkap)
22. Tgl SKCK (Diisi sesuai yang tertera di SKCK) format dd-mm-yyyy (tgl – bulan – tahun)
23. Tgl Surat Sehat (Diisi sesuai yang tertera di Surat Sehat) format dd-mm-yyyy (tgl – bulan – tahun)
24. Formulir Biodata Pelamar online di cetak **dua kali**, **satu** dikirimkan bersama berkas lamaran dan **satu** dibawa saat mengikuti seleksi performance jika dinyatakan lolos seleksi administrasi
25. "Jika browser Anda tidak mendukung, silakan menggunakan Internet Explorer atau Mozilla Firefox Web Browser"

